

Fachschaft Geowissenschaften
Institut für Geowissenschaften und Biogeowissenschaften
Burgweg 11 | 07749 Jena

www.fsr-igw.uni-jena.de



Protokoll zur Fachschaftsratssitzung vom 19.10.2022

Ort: IGW Jena, Burgweg 11/ online (hybrid)
Raum: PR 2/ Zoom
Zeitraum: 18:10 – 19:08 Uhr
Versammlungsleiter*in: Peter Wiemuth
Schriftführer*in: Bruno Starroske

Tagesordnung

- 1) Bestätigung der Tagesordnung
 - 2) Bestätigung des letzten Protokolls
 - a) Bestätigung des Protokolls vom 04.10.22
 - 3) Kasse
 - a) Eröffnung Handkasse
 - 4) Haushalt
 - 5) Berichte aus Gremien
 - 6) Veranstaltungen
 - a) Spieleabend
 - b) Ersti - Grillen
 - 7) Öffentlichkeitsarbeit
 - 8) Merchandise
 - 9) Sonstiges
 - 10) Termin nächster Sitzung
-

Anwesend: Vivian Heidel, Rebecca Heß, Marla Jeckstiess, Hannah Knopf, Bruno Starroske, Nele Wagner, Peter Wiemuth

Beratende Mitglieder: Elisabeth Schneidmiller (ab 18:33 Uhr)

Entschuldigt: Oskar Scheuermann, Emma Waiblinger

Gäste: -

Top 1: Bestätigung der Tagesordnung

Zustimmung (8), Enthaltung (0), Ablehnung (0)

Top 2: Bestätigung des letzten Protokolls

Zustimmung (6), Enthaltung (2), Ablehnung (0)

A) Bestätigung des Protokolls vom 04.10.2022

Zustimmung (6), Enthaltung (2), Ablehnung (0)

Top 3: Kasse

- Peter Wiemuth berichtet darüber, dass der Kassenverantwortliche des StuRa's damit einverstanden ist, dass Oskar Scheumann das Amt der Kasse im FSR – Geowissenschaften kommissarisch weiterführt. Die Handkasse soll nur mit Wechselgeld bestückt werden. Die bei der Veranstaltung erzielten Gewinne sind für weitere Ausgaben einsetzbar, solange diese eindeutig belegt sind.
- Rosalie Papsdorf erinnert den FSR daran, dass sich an die im Haushaltsplan veranschlagten Kosten für das Ersti – Grillen gehalten werden muss.
- Herr Wiemuth erläutert die Notwendigkeit der Eröffnung einer Handkasse und bittet dies jetzt zu beschließen.

Beschluss: Der FSR – Geowissenschaften beschließt, dass eine Handkasse für das Erstgrillen am 03.11.22 in dem Zeitraum vom 02.11.22 bis 04.11.22 eröffnet wird, sodass die Durchführung des Ersti – Grillens finanziell abgesichert ist.

Abstimmung:

Zustimmung (8), Enthaltung (0), Ablehnung (0), der Beschluss ist somit angenommen.

Top 4: Haushalt

- Keine Berichte

Top 5: Bericht aus Gremien

- Peter Wiemuth berichtet über die Fakultätsbegehung, welche am 06.10.22 stattgefunden hat. Es gab eine Diskussionsrunde mit FSU – fremden Professoren, eine Pause, in der sich die Studierenden austauschen konnten und eine abschließende Diskussionsrunde zwischen den Studierenden, den Lehrenden und der Fakultätsleitung.
- Herr Wiemuth zieht folgendes Fazit:
 - ➔ Der Studiengang UGM soll mehr in studentische Veranstaltungen mit einbezogen werden.
 - ➔ Das hybride Lehrformat soll gefördert werden.
 - ➔ Die Evaluation von Lehrveranstaltungen soll bei den Lehrenden und den Studierenden beworben werden, um Verbesserungsvorschläge für Lehrveranstaltungen besser einbringen zu können.
 - ➔ Die Fachschaftsräte Chemie, Geografie und Geowissenschaften finden die Idee gut, fakultätsübergreifende Veranstaltungen abzuhalten. Bisher gibt es noch keine Vorschläge für so eine Veranstaltung.
- Herr Wiemuth schlägt vor, dass der FSR – Geowissenschaften Vorschläge über mögliche fakultätsübergreifende Veranstaltungen arbeitet, sodass die Diskussionen über ein mögliches Event angestoßen werden.
- Rebecca Heß berichtet über die 1. Fakultätsratssitzung des WS 22/23, (am 19.10.22 stattgefunden) und fasst die wichtigsten Punkte zusammen.
 - ➔ Fakultätsbegehung wurde als positiv empfunden
 - ➔ FSR – Chemie hat einen Lehrpreis vergeben, um gute Lehre zu würdigen (mögl. Projekt für uns? wird allerdings im Fakultätsbeirat teils kritisch gesehen)

- ➔ Der Energiesparplan reicht nicht aus, um alle anfallenden Kosten abzudecken, sodass die finanziellen Rücklagen belastet werden und ab 2024 womöglich mit Sperrungen von Stellen zu rechnen ist.
- ➔ MINT – Festival soll vom 26.09.23 – 28.09.23 unter dem Motto „Energie“ stattfinden.
- ➔ Es finden wieder öffentliche Samstagsvorlesungen in der Fakultät statt. Diese beginnen am 12.11.22. Am 26.11.22 wird Herr Dr. Voigt eine Samstagsvorlesung halten.

Top 6: Veranstaltungen

- Herr Wiemuth schlägt vor einen für das Jahr vorausgeplanten Veranstaltungskalender zu entwerfen, um einen besseren und vorrausschauenden Blick auf die kommenden Veranstaltungen zu haben. Die AG – Veranstaltungsplanung wird von ihm beauftragt sich Gedanken zu machen, wie ein solcher Veranstaltungskalender erstellt werden könnte. (Überlegen an welchem Datum, welche Veranstaltung stattfindet).
- Herr Wiemuth möchte das die 5. Semester (Bachelor) alsbald mit der Planung der Babara – Feier beginnen.
- Herr Starroske merkt an, dass es bereits eine Whatsapp – Gruppe gibt, allerdings das 5. Semester Biogeo nicht stark vertreten ist.
- Herr Wiemuth möchte den Gruppeneinladungslink nochmal in der BiogeoGruppe teilen.

a) Spieleabend:

- Herr Wiemuth bittet die anwesenden FSR an dem Spieleabend am 20.10.2022 teilzunehmen.

b) Ersti – Grillen:

- Die AG – Veranstaltungsplanung sollte ein Planungstreffen durchführen, um bei zusätzlichen Personalbedarf den FSR in der nächsten Sitzung informieren zu können.

Top 7: Öffentlichkeitsarbeit

- Es gibt seit letztem Sommersemester Probleme mit dem E – Mail Verteiler für die Studierenden des IGW. Herr Wiemuth möchte sich diesem Problem annehmen und mit dem Administrator (Herr Hoffmann) sprechen.
- Am 17.10.22 wurden den Erstsemestern von Nele Wagner und Peter Wiemuth die ersten Angebote für die Hämmer, Salzsäure und Lupe vorgestellt. Am 24.10. erfolgt die Eintragung in die Bestellliste, allerdings nur wenn die bestellende Person in Vorkasse geht. An diesem Termin möchte Herr Wiemuth auch den FSR genauer vorstellen. Als Erinnerung an den Hammerverkauf, möchte Herr Wiemuth sich an das Prüfungsamt wenden, um eine Rundmail senden zu können.
- Herr Wiemuth berichtet, dass Herr Schäfer und der Institutsrat es befürworten würden, wenn eine Person die neuen FSR – Mitglieder mithilfe einer Powerpoint Präsentation vorstellt. Die Bilder für die FSR-Mitgliedervorstellung im Internet und der Powerpoint Präsentation sollen bis Ende des Monats (31.10.2022) per Mail an Peter geschickt werden. Herr Wiemuth möchte sich bei Svenja über die Größe der Bilder informieren und wird die Information anschließend an die FSR – Mitglieder weitergeben. Die nächste Sitzung des Institutsrates findet am 02.11.2022 statt.
- Herr Wiemuth und weitere FSR – Mitglieder schlagen vor ein Gruppenbild von dem neuen FSR zu mache, da das im Internet hochgeladene Bild veraltet ist. Hierzu werden sich alle FSR-Mitglieder in den kommenden Wochen in Präsenz treffen müssen.

Top 8: AG Merch

- Vivian Heidel bittet den FSR die Institutsshirts T – Shirts bei den Veranstaltungen des Institutes (Spieleabend, Erstigrillen ...) zu tragen, um so passiv Werbung für die Studierenden zu machen und die Arbeit der AG – Merch zu würdigen.

Top 9: Sonstiges

- Peter Wiemuth ist der Ansicht das eine Inventurliste für den FSR – Raum gemacht werden sollte. Zudem muss der Raum aufgeräumt werden. Dazu ist eine Schlüsselübergabe mit dem neuen Raumverantwortlichen (Frau Waiblinger) zeitnah zu vereinbaren.
- Herr Wiemuth hat mit Frau Kresser bezüglich des Mietens der Institutsautos gesprochen. Die Autos können vom 02.11.22 bis 04.11.22 gemietet werden. Voraussetzung dafür ist, dass der FSR einen möglichen Fahrer der Autos bis Donnerstag, den 20.10.22 findet, da an diesem Tag wegen terminlichen Gründen auch der Antrag gestellt werden sollte.

Top 10: Termine

- Die nächste FSR – Sitzung wird komplett online stattfinden. Ein möglicher Termin soll mit Hilfe einer Doodle – Umfrage ermittelt werden.

Jena, den 20.10.2022



Versammlungsleiter*in

Peter Wiemuth



Schriftführer*in

Bruno Starroske
